



《高新区优化营商环境推进市场主体 “全生命周期”服务若干措施》解读

编制背景

- 为进一步优化园区营商环境，提升企业服务水平，促进项目“早审批、早建设、早投产、早见效”，聚焦市场主体“全生命周期”服务，制定若干措施。

实行项目审批“全流程”
帮代办服务

实行工程建设“全过程”跟进协调服务

实行企业诉求“一门式”
限时办结服务

建立“企业特派员”制度

建立“服务内容清单制”

建立“服务网格负责制”

建立“服务事项责任制”

建立“服务成效考核制”

建立“服务过程监督制”

建立“园企定期沟通制”



市场主体“全生命周期”服务内容清单

一、审批建设阶段

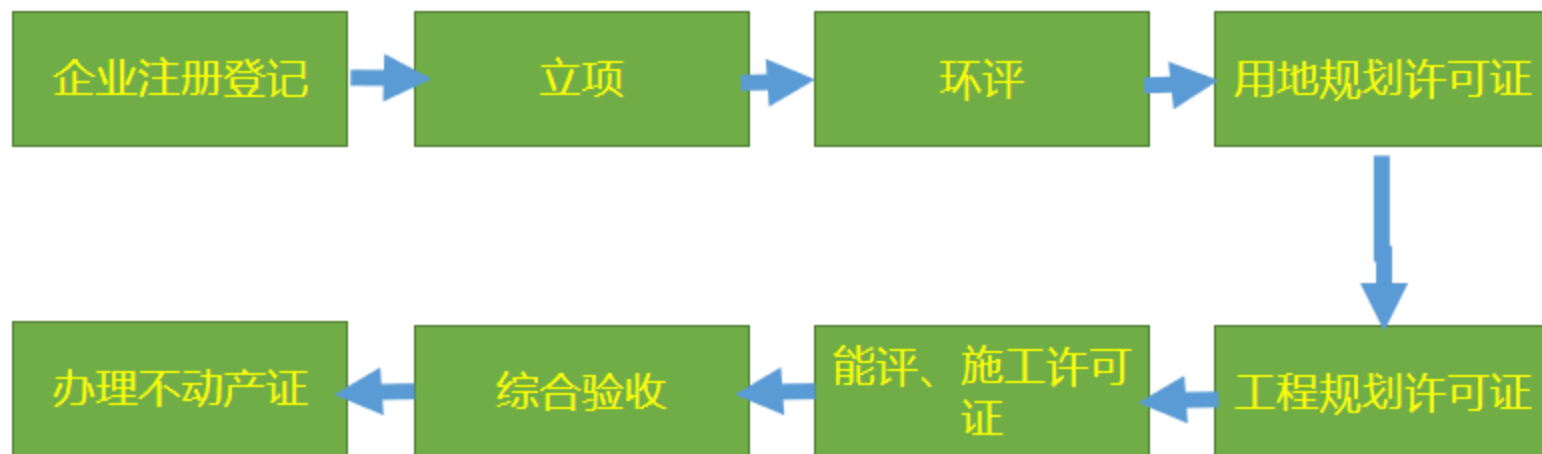




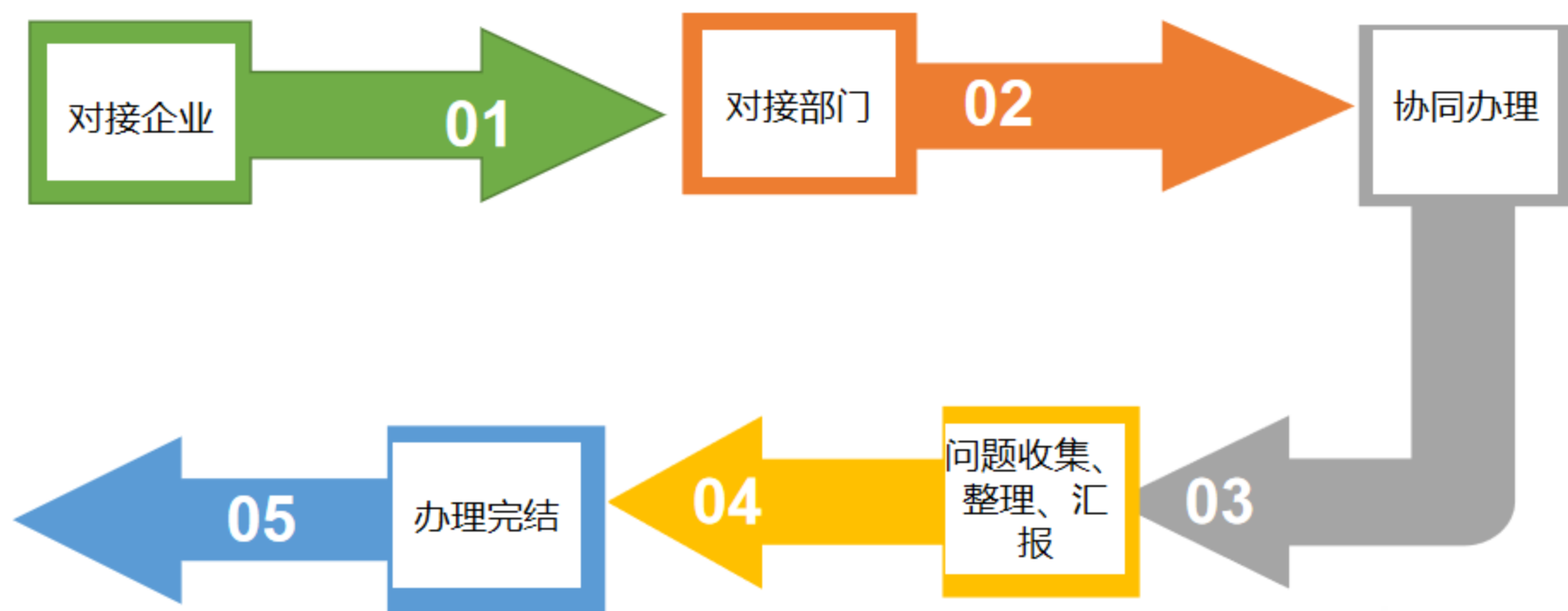


工程项目全程代办工作制度

- 一、代办范围
- 园区内新引进的各类工业企业（项目）
- 二、代办主要内容



三、代办流程



TITLE GOES HERE

This is a sample text. You simply add your own text and description here. This text is fully editable.

四、工作措施

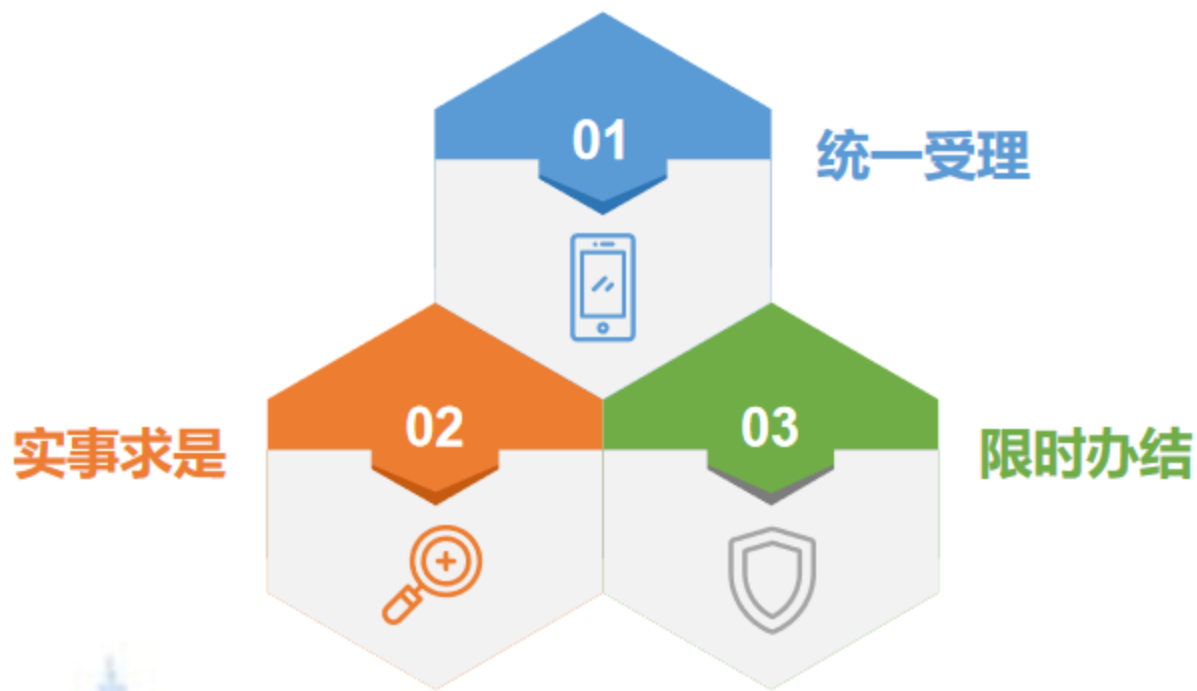


代办服务内容标准化事项表

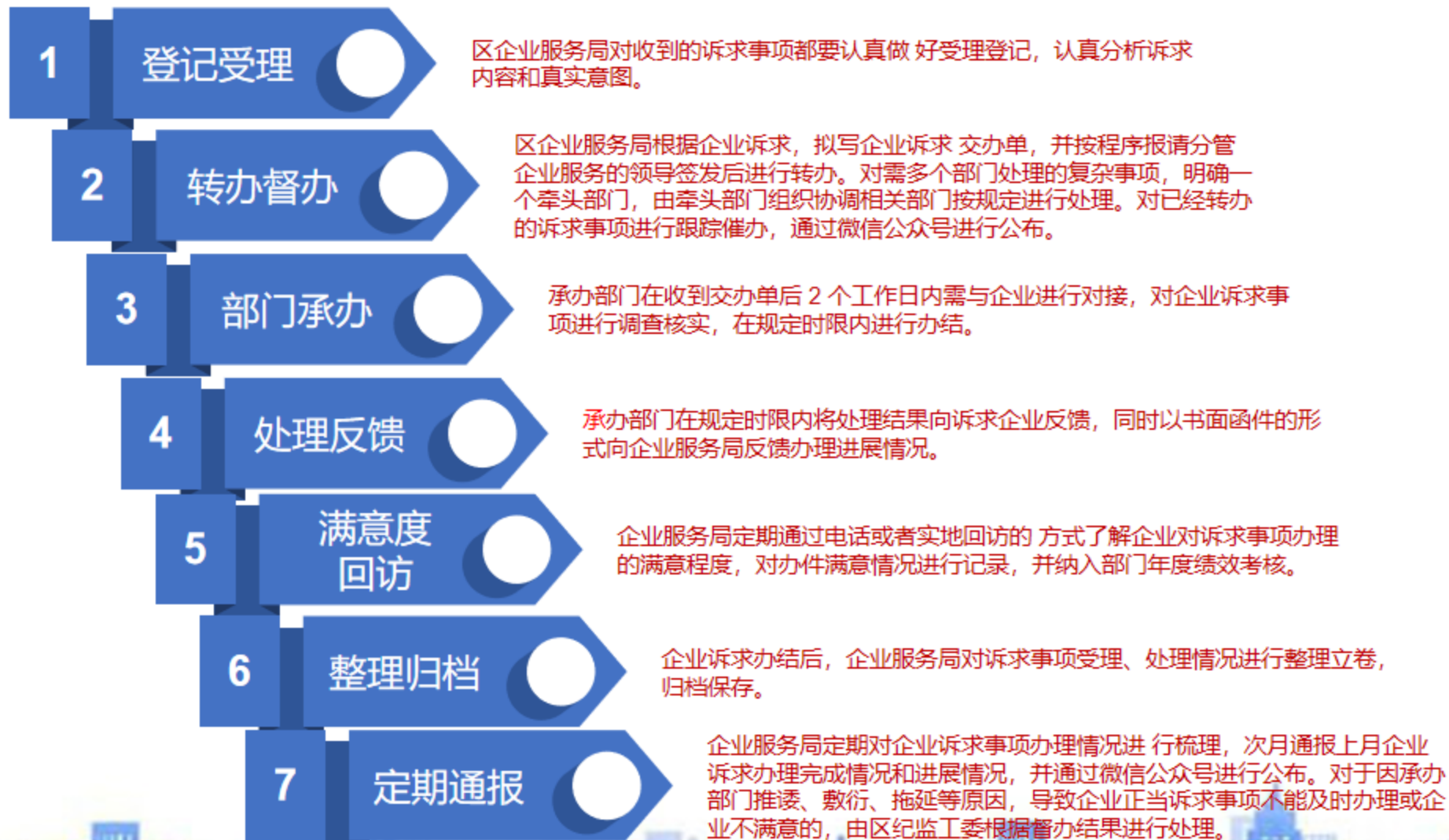
主要事项	服务事项具体内容	责任人	责任单位
注册登记	督促并协助办理注册登记	代办员	区市监局
立项	协助办理项目立项	代办员	区科发局
规划设计服务	联系自规局提供红线、规划设计条件	代办员	区自然资源和规划分局
确定开工建设计划	按照竣工倒计时编制《开工项目建设设计表》	代办员	企业服务局
问题收集	掌握项目建设各类问题	代办员	企业服务局
土地挂牌后服务	摘牌后协助办理土地证	代办员	区自然资源和规划分局
项目报建办证	协调办理环评、能评、用地规划许可证、工程规划许可证、选址意见书、施工许可证、不动产证等	代办员	审批部门
开通水电气等服务	水电气管线到地块边上，协助申请开通水电气	代办员	建设环保局
建设进度计划管理	项目正式进场开工，定期报送进度计划表	代办员	企业服务局

企业诉求事项办理工作方案

- 一、工作目标
- 切实解决制约和困扰园区企业发展的问题和困难，进一步优化营商环境，有效推动园区企业发展
- 二、工作原则



三、办理流程



四、工作要求

加强组织领导



强化责任落实



严肃工作纪律

